

FIȘA DISCIPLINEI

Denumirea disciplinei	REGISTRELE ȘI CONTABILITATEA CABINETULUI DE AVOCAT				
Anul calendaristic	2021	Anul de formare	II	Forma de evaluare finală (N / C) (N – notă C – calificativ)	C
Regimul disciplinei {OB-obligatorie, OP-opțională, F- facultativă}				OP	
Total ore prevăzute pentru disciplină în planul de formare				8	
Formator(i)	VLAD NEGREAN				

Programa analitică (tematica)	<p><u>Atelier nr 1. - Registrele profesionale (2 ore)</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Registrele și contabilitatea avocaților stagiați – enumerare și descriere 2. Registrele profesionale ale avocaților definitivi – enumerare și descriere 3. Registrele organelor profesiei 4. Sancțiunea nerespectării ținerii registrelor profesionale și contabile 5. Importanța ținerii registrelor. Procedura de control. <p><u>Atelier nr. 2 - Reglementări contabile privind contabilitatea în partidă simplă . Înregistrarea fiscală (2 ore)</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Norme generale privind contabilitatea în partidă simplă 2. Registre obligatorii <ol style="list-style-type: none"> a. Registrele contabile <ol style="list-style-type: none"> (i) Registrul-jurnal de încasări și plăți (ii) Registrul-inventar b. Registrul de evidență fiscală c. Formulare financiar – contabile: <ol style="list-style-type: none"> (i) Fișa mijlocului fix (ii) Factura (iii) Lista de inventariere (iv) Chitanța (v) Chitanța pentru operațiuni în valută (vi) Dispoziția de plată/încasare către casierie 3. Păstrarea și arhivarea registrelor contabile și a documentelor justificative 4. Înregistrarea fiscală <ol style="list-style-type: none"> a. Declarația de înregistrare fiscală/Declarația de mențiuni pentru persoanele fizice care desfășoară activități economice în mod independent sau exercită profesii libere" - Formularul 070 b. Declarația de înregistrare fiscală/Declarație de mențiuni pentru persoane juridice, asocieri și alte entități fără personalitate juridică., – Formularul 010. c. Modificări ulterioare înregistrării fiscale. d. Înregistrarea în scop de TVA <ol style="list-style-type: none"> (i) Înregistrarea în scop de TVA prin opțiune (ii) Înregistrarea în scop de TVA prin depășirea plafonului legal <p><u>Atelier nr. 3 - Obținerea certificatului digital și înrolarea în Spațiul Privat Virtual (SPV) (2 ore)</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Instrucțiuni pentru obținerea certificatului digital 2. Instrucțiuni de înrolare/ înregistrare în S.P.V. a persoanelor fizice; 3. Instrucțiuni de înrolare/ înregistrare în S.P.V. a asocierilor de persoane fizice;
--	--

<p>Programa analitică (tematica)</p>	<p><u>Atelier nr.4 - Declararea veniturilor realizate (2 ore)</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Declarația unică<ol style="list-style-type: none">a. Persoane obligate să depună Declarația unicăb. Termenul de depunere al Declarației unicec. Instrucțiuni de completare a formularului Declarație unică2. Declararea veniturilor obținute de către persoane fizice din asocieri<ol style="list-style-type: none">a. Declarația anuală de venit pentru asocieri fără personalitate juridică și entități supuse regimului transparenței fiscale - Formular 204b. Termenul de depunere a Formularului 204c. Instrucțiuni de completare a Formularului 204
---	--

<p>Bibliografie</p>	<ul style="list-style-type: none">• Legea 227/2015 privind Codul Fiscal• OMFP 170/2015 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind contabilitatea în partidă simplă• Legea 82/1991 – Legea contabilității• ANAF Ghid privind întocmirea și utilizarea principalelor documente financiar – contabile și obligații referitoare la contabile și obligații referitoare la întocmirea raportărilor anuale întocmirea raportărilor anuale prevăzute de Legea contabilității
----------------------------	---

<p>Lista materialelor didactice necesare (dacă este cazul)</p>	<p>Suportul de curs</p>
---	-------------------------

La evaluare se iau în considerare:	Ponderea în notare, exprimată în % {total=100%; se completează numai elementele care sunt incidente)
- răspunsurile la aplicațiile practice în cadrul atelierelor	50%
- rezultatele obținute la testarea scrisă	
- evaluarea continuă a cunoștințelor în cadrul atelierelor	50%
- activitățile gen teme / referate / eseuri etc.	
- alte activități (precizați) :	
Cerințe minime pentru promovare:	
<ul style="list-style-type: none"> - Cunoștințe elementare la materia ce formează obiectul de studiu - Stăpânirea acceptabilă a categoriilor și conceptelor fundamentale - Răspunsurile să nu cuprindă erori grave - Activitate minimă la activitățile practic-aplicative 	
Cerință de prezență stabilită de formator*: 50%	
<p>*potrivit Regulamentului I.N.P.A., prezența nu poate fi mai mică de 50%</p>	

Data completării:

11.01.2021

Formator

EC. VLAD NEGREAN