

**INSTITUTUL NAȚIONAL PENTRU PREGĂTIREA  
ȘI PERFEȚIONAREA AVOCAȚILOR**

**PLAN DE FORMARE INIȚIALĂ**

**ANUL I**

| Cod   | DISCIPLINA                                                                                                                                                    | NR. ORE                           | SECȚIUNI                                                                                                                                                                                                          | Forma de verificare        | Precizări                                                                                                                                   |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| I.    | <b>ANUL I</b><br><b>I. DISCIPLINE OBLIGATORII</b>                                                                                                             | <b>(+10+10+4+10)</b><br><b>56</b> |                                                                                                                                                                                                                   |                            |                                                                                                                                             |
| I.I.1 | <b>Organizarea și etica profesiei de avocat</b>                                                                                                               | <b>24</b>                         | -                                                                                                                                                                                                                 | <b>Evaluare pe parcurs</b> | Cu stabilirea unei medii individuale la finalizarea activității.                                                                            |
| I.I.2 | <b>Aspecte practice privind organizarea si activitatea instanțelor judecătorești si a parchetelor, a birourilor notariale si a executorilor judecătorești</b> | <b>11</b>                         | <b>1. Instanțe – 4 ore:</b><br>a- Activitatea compartimentelor auxiliare ale instanțelor judecătorești<br>b. Evidenta activității instanței<br>c. Desfășurarea activității administrative-judiciare a instanțelor | <b>Colocviu</b>            | Se notează cu „admis” / „respins”. Calificativul se acordă în baza unei verificări scrise a cunoștințelor, în forma stabilită de formatori. |

|         |                                                                                          |                     |                                                                                                                                                                                                                                                   |                     |                                                                                                                                                                                                                                |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|         |                                                                                          |                     | <b>2. Parchete – 3 ore:</b><br>Compartimentele auxiliare ale parchetelor<br><br><b>3. Notari publici – 2 ore:</b><br>Activitatea birourilor notariale<br><br><b>4. Executori judecătorești – 2 ore:</b><br>Activitatea executorilor judecătorești |                     |                                                                                                                                                                                                                                |
| I.I.3   | Tehnici de argumentare judiciară. Pregătirea și elaborarea consultanței juridice scrise. | 9                   | -                                                                                                                                                                                                                                                 | Evaluare parcurs pe | Cu stabilirea unei medii individuale la finalizarea activității.                                                                                                                                                               |
| I.I.4   | Metodologia actului juridic și judiciar                                                  | 12                  | -                                                                                                                                                                                                                                                 | Evaluare parcurs pe | Cu stabilirea unei medii individuale la finalizarea activității.                                                                                                                                                               |
|         | <b>II. DISCIPLINE FACULTATIVE</b>                                                        | <b>(10+10+4+10)</b> | -                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>Colocviu</b>     | Se organizează dacă sunt disponibili formatori de specialitate. Se școlarizează cu formații de cel puțin 10 cursanți (la structura centrală a I.N.P.P.A.) sau cel puțin 4 cursanți (la structurile teritoriale ale I.N.P.P.A.) |
| I.II.1  | Public speaking                                                                          | 10                  | -                                                                                                                                                                                                                                                 | Colocviu            | Se notează cu „admis” / „respins”. Calificativul se acordă în baza unei verificări scrise a cunoștințelor, în forma stabilită de formator.                                                                                     |
| I.II.2. | Engleză juridică                                                                         | 10                  | -                                                                                                                                                                                                                                                 | Colocviu            | Se notează cu „admis” / „respins”. Calificativul se acordă în baza unei verificări scrise a cunoștințelor, în forma stabilită de formator.                                                                                     |

|         |                                               |    |   |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---------|-----------------------------------------------|----|---|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| I.II.3. | Contabilitatea cabinetului de avocat          | 4  | - | Colocviu | Se notează cu „admis” / „respins”.<br>Calificativul se acordă în baza unei verificări scrise a cunoștințelor, în forma stabilită de formator.                                                                                                                                                                              |
| I.II.4. | Etica utilizării IA în activitatea avocațială | 10 | - | Colocviu | Se notează cu „admis” / „respins”.<br>Calificativul se acordă în baza unei verificări scrise a cunoștințelor, în forma stabilită de formator.<br><i>Notă: Disciplina este oferita cu începere din ciclul de formare 2026 la structura centrala a I.N.P.P.A. și cu începere din ciclul 2027 la structurile teritoriale.</i> |